

Утверждена
приказом МБОУ ООШ №1
им. М.А. Погодина
от 16.11.2015 г. № 361

ПРОГРАММА
повышения качества образования
в МБОУ ООШ №1 им. М.А. Погодина
на 2015-2018 г.г.

г. Полярный
2015

Образовательная организация Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №1 им. М.А. Погодина»

Учредитель Управление образования администрации ЗАТО Александровск

Юридический и фактический адреса

184650 Мурманская область, г. Полярный, ул. Котельникова, д. 6

Должность, фамилия, имя, отчество руководителя

директор школы, Мищинская Елена Владимировна

Телефон, факс организации-заявителя т. 8-815-51-71-690, факс 8-815-51-70-407

Адреса электронной почты и официального сайта в сети Интернет e-mail:

polaria2010@mail.ru; <http://polaria-1.ru>

Программа не выходит за рамки основной деятельности организации (в соответствии с уставом, организация несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья).

1. Сведения о программе

1.1. **Наименование программы, ссылка на посвященный раздел официального сайта в сети Интернет** Повышение качества образования. <http://polaria-1.ru>

1.2. **Задачи государственной политики в сфере образования, сформулированные в основополагающих документах, на решение которых направлена программа**

К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся: проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

(Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статья 28, пункт 3, подпункт 13)

1.3. **Инновационные механизмы в той или иной сфере образования на региональном или муниципальном, или институциональном уровнях, которые будут разработаны в результате реализации программы:**

-новые подходы к контролю и оценке результатов деятельности ОУ;

-новый диагностический инструментарий метапредметных результатов ФГОС, позволяющий количественно и качественно выразить достигнутые уровни универсальных учебных действий и их динамику;

-диагностический инструментарий интегративных качеств учащихся, представленный в системе мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

-система методической работы в ОО при переходе к реализации ФГОС на основе деятельностного подхода;

-система работы с родителями в ОО при переходе к реализации ФГОС;

- мониторинг образовательных достижений обучающихся на разных уровнях обучения;

- аттестация педагогических и руководящих работников;

- социологические исследования;

- внутришкольный скрининг психологического комфорта.

1.4. **Краткое обоснование актуальности и инновационности программы: актуальность, цели и задачи, структура и содержание проекта.**

Повышение требований к качеству образования не позволяют школе останавливаться на достигнутом, стимулируют использование новых управленческих механизмов, что в свою очередь приводит к переходу на новую управленческую ступень, направленную на формирование Школы, обеспечивающей решение педагогических и организационно-экономических задач, развитие ОО.

Цель программы: повышение качества образования

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в Учреждении.

- аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;

- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного, итогового мониторинга;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- построение рейтинговых внутриучрежденческих показателей качества образования (по уровням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по учащимся внутри классов, внутри каждого уровня);
- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов учащихся;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;
- определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.

1.5. Срок реализации программы (3 года).

1.6. Краткое описание ожидаемых продуктов проекта: целостная система диагностических и оценочных процедур по оценке качества образования учреждения, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования учреждения.

1.7. Эффективность программы:

- Повышение эффективности и результативности управленческой деятельности;
- Повышение качества образования.

Основные подходы к оценке эффективности проекта:

реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

открытость, прозрачности процедур оценки качества образования;

инструментальность и технологичность используемых показателей с учетом потребностей разных потребителей образовательных услуг, минимизации их количества;

учет индивидуальных особенностей развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

доступность информации о состоянии и качестве образования для потребителей;

повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога.

1.8. Основные потребители (организации, группы граждан) результатов программы.

Образовательная среда:

- контингент учащихся
- кадровое (педагогическое) обеспечение

Учащийся:

Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе смотр знаний в 4-х классах, ГИА-9);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- степень адаптации к обучению учащихся 1-х, 5-х;
- уровень обученности учащихся (по всем предметам);
- уровень воспитанности учащихся;
- здоровье учащихся (динамика);
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- степень удовлетворённости учащихся и их родителей образовательным процессом в Организации;

Педагогические работники:

- кадровое обеспечение;
- уровень профессиональной компетентности (включая повышение квалификации и итоги аттестации);
- качество и результативность педагогической работы (включая рейтинг педагогов по результатам труда);
- уровень инновационной и научно-методической деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность;
- стимулирование педагогов за достижение целевых показателей внутренней системы оценки качества образования

Образовательная деятельность:

Качество реализации образовательной деятельности:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту учащихся);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС), (ФГТ);
 - качество уроков и индивидуальной работы с учащимися;
 - качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
 - удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- обеспечение безопасных условий;
- медицинское сопровождение и общественное питание;

- обеспечение психологического комфорта, доступности образования;
- использование социальной сферы муниципалитета и города;
- обеспечение индивидуального подхода к школьникам, имеющим специфические образовательные потребности;
- общественно-государственное управление (Совет ОУ, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая Программу развития образовательного учреждения).

1.9. Ресурсное обеспечение программы, в том числе:

Кадровое обеспечение программы

№ п/п	Ф. И. О. сотрудника	Должность, образование, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии)	Функционал специалиста в реализации программы
1.	Мищинская Е.В.	Директор школы, высшее образование	Научный руководитель программы - осуществляет руководство, разрабатывает методологическое и теоретическое обоснование программы и план его реализации, вносит необходимые коррективы в ходе реализации программы. Организует создание условий для проведения семинаров и практикумов для участников программы.
2.	Семенова Г.А.	Заместитель директора по УВР, высшее образование	Председатель координационно-методического совета - осуществляет общее руководство программой, консультирует педагогический коллектив ОО
3.	Филимонова Л.М. Малярчук В.Н.	Заместитель директора по УВР, высшее образование	Руководитель службы мониторинга и маркетинга - совместно с сотрудниками Службы разрабатывает содержание и структуру оценочных карт, программу мониторинга и обеспечивает проведение исследований в ходе реализации проекта, взаимодействует с руководителями других структурных подразделений по вопросам, связанным с реализацией программы.
4.	Осипова И.И.	Заместитель директора по ВР, высшее образование	Руководитель службы информации - планирует и координирует выстраивание внешних связей ОО и информационного

			<i>сопровождения деятельности в рамках реализации данной программы</i>
5.	Мухина Л.П.	Зав. библиотекой, высшее образование	Руководитель библиотечно-информационного центра - контролирует создание и обновление банка данных по проблемам управления качеством образования, изданий методических разработок.
6.	Педагогический коллектив	53 педагогических работника, высшее образование – 47 ч.; среднее профессиональное – 5 ч.	Участники проекта

Нормативно-правовое обеспечение программы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта (федерального, регионального, муниципального)
1.	Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
4.	Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от «17» декабря 2010 г. № 1897 Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от «06» октября 2009 г. № 373

1.10. Алгоритм реализации программы.

Этапы	Сроки	Краткое описание этапа
Организационно-педагогический	2015 май - август	Диагностика состояния системы оценивания качества образования школы, образовательных запросов обучающихся, их родителей, требований современного общества.
Проектировочный	2015 сентябрь	Создание проектов, отражающих изменения системы оценки качества образования и влияющих на качественные результаты образовательной деятельности
Внедренческий	2015-2016 уч.г. 2016-2017 уч.г.	Внедрение проектов по созданию новой системы оценивания качества образования и управлению качеством образования
Обобщающе-аналитический	2017-2018 уч.г.	Обобщение результатов деятельности по внедрению новых подходов к оцениванию качества образования, прогнозирование и конструирование дальнейших путей работы по повышению качества образования

Система действий по внедрению программы

Информирование всех участников образовательного процесса о настоящей программе.

Вынесение программы на широкое обсуждение всеми заинтересованными сторонами.

Формирование творческих мобильных групп по направлениям программы.

Разработка системы мероприятий по отдельным этапам внедренческой деятельности.

Определение системы методов, инструментария для внедрения программы.

Разработка индикаторов определения уровня качества образовательной деятельности.

Апробация модели системы оценки качества образования.

Проведение мониторинговых исследований по эффективности воздействия на качество образовательной деятельности и изменение системы оценки качества иных сопровождающих проектов.

Систематическое проведение анализа и корректировки действий по организации внедренческой деятельности.

1.11. Основные риски программы и пути их минимизации.

- ***Отсутствие контрольно-измерительных материалов (КИМ) для оценки новых результатов образования***

На данный момент реализации ФГОС отсутствуют контрольно-измерительные материалы для оценки современных образовательных результатов.

Пути минимизации: создать несколько творческих групп для разработки пакетов контрольно-измерительных материалов.

- ***Акцент на внешнюю оценку качества образования с использованием тестовых технологий.***

Использование тестовых технологий при оценке качества образования может привести к двум негативным последствиям: первый связан с тем, что учитель и ребенок будут делать акцент на результат, а не на способ действия, что не соответствует системно-деятельностному подходу, который является методологической основой нового стандарта. При таком подходе контрольно-оценочная деятельность учителя может потерять такие функции как диагностика и коррекция действий учащихся.

Пути минимизации: необходимо вооружить учителей оценочными процедурами формирующего оценивания, поставить акцент в контрольно-оценочной деятельности школы именно на этот вид оценки.

Понятия и термины

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Управление качеством образования – системное, скоординированное воздействие как на образовательный процесс, так и на комплекс других связанных с ним основных, управленческих и поддерживающих процессов с целью достижения наибольшего соответствия параметров функционирования образовательной системы, ее социальных и педагогических результатов установленным и предлагаемым требованиям, нормам, стандартам и ожиданиям.

Мониторинг – специально организованное, целевое наблюдение, постоянный контроль и диагностика состояния на базе существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о состоянии образовательной системы или отдельных ее элементов, а также об удовлетворении образовательных потребностей населения, родителей.

**План мероприятий
по повышению качества образования учащихся
2015 – 2016 учебный год**

1. Совершенствование нормативно-правовой базы

№ п/п	Содержание	Сроки
1.	Регистрация новой редакции Устава ОУ.	октябрь
2.	Утверждение Программы повышения качества образовательных услуг.	сентябрь
3.	Внесение корректив в п.6.2.1. Положения об оплате труда (стимулирующие надбавки за высокое качество работы учителя)	октябрь, ноябрь
4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"> - о введении в действие новой редакции должностной инструкции учителя; - о разграничении полномочий АУП; - об организации предпрофильной подготовки; - об организации индивидуального обучения на дому; - об утверждении плана повышения квалификации учителей; - об утверждении графика контрольных работ; - об организации подготовки к государственной итоговой аттестации в 2015 – 2016 учебном году учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования; - об организации подготовки к проведению ГИА учащихся 9 классов, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2016 году; - о проведении самообследования ОУ. 	<p style="text-align: center;">конец августа</p> <p style="text-align: center;">конец августа конец августа первая неделя сентября первая неделя сентября сентябрь сентябрь</p> <p style="text-align: center;">ноябрь</p> <p style="text-align: center;">февраль- июнь</p>

2. Организация образовательной деятельности

Содержание		Сроки выполнения	Ответственные
1. Работа с учащимися по повышению качества образования учащихся			
1.	Выявление педагогически запущенных и неблагополучных учащихся из вновь поступивших в школу.	сентябрь	Заместители директора по УВР
2.	Организация системной подготовки учащихся 9-х классов к ГИА через новые формы работы (тест-классы, каникулярная школа, индивидуальная траектория).	в течение года	Филимонова Л.М., Семёнова Г.А. зам. директора
3.	Повышение качества образования на 10% по следующим предметам: русский язык, биология, обществознание (по сравнению с областными показателями результатов ГИА за 2015 год) за счёт часов дополнительного образования.	октябрь-май	Уланова С.В., Опимах С.Г., Мищинская Е.В. Мажара М.А.
4.	Повышение качества образования от 2% до 5% по следующим предметам: география и математика (по сравнению с областными показателями результатов ГИА за 2015 год) за счёт часов дополнительного образования.	октябрь-май	Осипова И.И., Башмакова И.М., Ковалёва Л.В.

	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные
5.	<p>Введение в параллели 9-х классов учебных спецкурсов и факультативов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Деловой русский, - Решение физических задач повышенной сложности; - Процентные расчёты на каждый день; - Трудные вопросы синтаксиса; - Литературно-языковые нормы; - Роль экономики в жизни общества» 	сентябрь- май	<p>Уланова С.В. Щукина Е.В.</p> <p>Ковалёва Л.В. Опимах С.Г. Уланова С.Г. Лутцев Д.Е.</p>
6.	<p>Организация системной работы по повышению качества знаний по учебным предметам в параллели 4- классов за счёт выделения часов дополнительного образования .</p>	октябрь - май	Малярчук В.Н., зам. директора
7.	<p>Работа учителей и классных руководителей со слабоуспевающими учащимися (проверка дневников, тетрадей, состояния опроса и выполнения домашних заданий, посещение индивидуально-групповых занятий, индивидуальных и групповых коррекционных занятий).</p>	в течение года	Заместители директора по УВР.
8.	<p>Организация работы учителей с и классных руководителей с учащимися с повышенными образовательными потребностями за счёт часов дополнительного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников; - при подготовке к участию во всероссийских конкурсах, научно-практических конференциях и экспериментальных площадках. 	октябрь-май	<p>Филимонова Л.М., зам. директора по УВР</p> <p>Семёнова Г.А., зам. директора по УВР</p>
9.	<p>Развитие математических способностей учащихся через расширение направлений деятельности Школьного научного общества</p>	в течение года	Сорокина С.Ф., Буторина Т.Н., учителя математики
10.	<p>Вовлечение младших школьников в научные секции Школьного научного общества «Умники и умницы»</p>	в течение года	Макашова Н.В., Вивдюк М.А., Куклина Н.Н., Коровник Е.М. – учителя начальных классов
11.	<p>Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников: по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, праву, биологии, экологии, географии, иностранному языку, экологии, технологии, по математике, физике, химии, информатике, астрономии..</p>	октябрь	Заместители директора по УВР. Учителя – предметники.
12.	<p>Подготовка к участию во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам: математика, русский, иностранный язык (английский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература,</p>	в течение года	Зам. директора по УВР. Учителя – предметники.

Содержание		Сроки выполнения	Ответственные
	история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.		
13.	Проведение ученических линеек по итогам школьного интеллектуального марафона	декабрь	Заместители директора по УВР
14.	Подготовка к государственной итоговой аттестации по учебно-тренировочным материалам выпускников 9 классов.	В течение года	Учителя – предметники
15.	Школьная научно-практическая конференция исследовательских и творческих работ «Взгляд в будущее» (для 4-9 классов), «Взгляд в будущее. ЮНИОР» (для 1-3 классов),	сентябрь апрель	Заместители директора по УВР
16.	Участие в научно-практической конференции «Золотой росток», «С мечтой о будущем»	октябрь	Заместители директора по УВР
17.	Участия обучающихся ОУ в конкурсных мероприятиях Календаря Всероссийских массовых мероприятий	в течение года	Заместитель директора по УВР и ВР
18.	Участие в муниципальных конкурсах, фестивалях и других соревнованиях	в течение года	Заместитель директора по УВР и ВР
19.	Организация и проведение школьного этапа олимпиады среди учащихся 2-4 классов.	февраль	Заместитель директора по УВР
20.	Проведение ученических линеек по итогам школьного этапа олимпиады среди учащихся 2-4 классов.	март	Заместитель директора по УВР
21.	Подготовка и участие в муниципальной олимпиаде среди обучающихся 4 классов, 5-6 классов.	март	Заместитель директора по УВР
22.	Работа службы ППМСС с участниками образовательных отношений (по отдельному плану)	в течение года	Специалисты ППМСС
2. Методическая работа по повышению качества образования учащихся			
1.	Работа над методической темой «Повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения» (по отдельному плану)	в течение года	Семенова Г.Г.
2.	Изучение нормативно-правовых документов по повышению качества образования, программно-методическому обеспечению преподавания и др.	в течение года по мере поступления	Семенова Г. А.
3.	Проведение обзоров психолого-педагогической и специальной литературы.	в течение года	Руководители МО, педагог - психолог, педагог – библиотекарь
4.	Рассмотрение результатов ГИА за 2015 год на заседании методического совета школы; предметных МО	сентябрь	Семёнова Г.А., зам. директора

Содержание		Сроки выполнения	Ответственные
5.	Оказание методической помощи учителям, работающим в параллели 9-х классов через взаимопосещаемость уроков и консультирование по имеющимся проблемам.	в течении года	Семёнова Г.А., зам. директора
6.	Работа с вновь прибывшими учителями: - микроисследование «Спросы и потребности вновь прибывших учителей»; - выбор темы по самообразованию; - практикум по разработке рабочих программ по предмету; - самоанализ урока; - использование ИКТ в преподавании предмета; - выявление профессиональных затруднений учителя. - открытие школы наставничества	в течение года сентябрь	Филимонова Л. М. Семенова Г. А. Малярчук В. Н. Осипова И. И. Семёнова Г.Ю.
7.	- обеспечение повышения квалификации педагогических и управленческих кадров	в течение года	Семенова Г. А.
8.	Участие педагогов в секциях, конференции.	август	Руководители МО.
9.	Работа педагогов в школьных, муниципальных и региональных творческих группах, МО	по плану ММО, МТГ	Учителя-предметники
10.	Работа школьных методических объединений: - Реализация ФГОС ОО - Возможности сети Интернет в обучении - Работа с электронным журналом - Система контроля и оценки знаний обучающихся - Использование ИКТ в преподавании предмета	по плану МО	Руководители МО.
11.	Предметные недели по методической теме: - открытые уроки с последующим самоанализом; - разработка рекомендаций по итогам методической недели.	по плану МО	Руководители МО.
12.	Проведение муниципального семинара «Повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения»	декабрь	Малярчук В. Н. Семенова Г.А. Филимонова Л.М. Осипова И.И.
3. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся			
1.	Проведение родительских собраний, знакомство родителей с новыми учителями	апрель	Заместитель директора по ВР Осипова И.И., классные руководители
2.	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з	в течение года	Классные руководители
3.	Классные родительские собрания по вопросам повышения качества	по отдельному плану	Заместители директора по УВР. Классные руководители
4.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа	в течение года	Классные руководители,

Содержание		Сроки выполнения	Ответственные
	с родителями		учителя предметники
5.	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости.	по необходимости	Учителя предметники
6.	Правовой всеобуч «Закон, семья, ребенок» (нравственное и правовое воспитание детей в семье).	март	Осипова И. И., заместитель директора по ВР
7.	День открытых дверей для родителей будущих первоклассников	март	Осипова И. И., заместитель директора по ВР
8.	День открытых дверей для родителей будущих пятиклассников	апрель	Осипова И. И., заместитель директора по ВР

Мониторинг образовательной деятельности

Объект мониторинга	Содержание	Сроки
<i>1. Образовательная среда</i>	<ul style="list-style-type: none"> – контингент учащихся – кадровое (педагогическое) обеспечение учебно-воспитательного процесса 	ежемесячно
<i>2. Учебные и внеучебные достижения обучающихся:</i>	– предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);	декабрь, март, май
	– метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);	октябрь, май
	– личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);	май
	– степень адаптации к обучению учащихся 1-х, 5-х классах;	сентябрь – ноябрь
	– уровень обученности учащихся (по всем предметам);	ноябрь, февраль, май
	– уровень воспитанности учащихся;	май
	– здоровье учащихся (динамика);	сентябрь, апрель
	– достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;	ежемесячно
	– степень удовлетворённости учащихся и их родителей образовательным процессом в Учреждении.	май
<i>3. Продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников и администрации Учреждения:</i>	– уровень профессиональной компетентности (включая повышение квалификации и итоги аттестации);	ежеквартально
	– качество и результативность педагогической работы (включая рейтинг педагогов по результатам труда);	ноябрь, февраль, май
	– анализ педагогических затруднений;	в течение года
	– самообразовательная деятельность;	в течение года

Объект мониторинга	Содержание	Сроки
	<ul style="list-style-type: none"> – стимулирование педагогов за достижение целевых показателей внутренней системы оценки качества образования 	ноябрь, февраль, май
<p><i>4. Образовательные программы и условия их реализации</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС и контингенту учащихся); 	август, сентябрь,
	<ul style="list-style-type: none"> – реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС); 	ноябрь, февраль, май
	<ul style="list-style-type: none"> – материально-техническое обеспечение; 	в течение года
	<ul style="list-style-type: none"> – информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение); 	сентябрь, январь
	<ul style="list-style-type: none"> – санитарно-гигиенические и эстетические условия; 	в течение года
	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечение безопасных условий; – медицинское сопровождение и общественное питание; – обеспечение психологического комфорта, доступности образования; – использование социальной сферы муниципалитета и города; – обеспечение индивидуального подхода к школьникам, имеющим специфические образовательные потребности; – общественно-государственное управление (Совет ОУ, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования; – документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая Программу развития). 	в течение года
<p><i>5. Образовательная деятельность:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – качество уроков и индивидуальной работы с учащимися; – качество внеурочной деятельности (включая классное руководство) 	в течение года
	<p>уровень удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательных услуг, предоставляемых школой</p>	в течение года
<p><i>6. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – социально-психологическое сопровождение учащихся; – психологическая диагностика; – профориентационная работа; – профилактическая работа; – коррекционная работа 	в течение года