

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета школы
от 19.01.2021 № 3

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания
Педагогического совета
от 19.01.2021 № 3

Утверждено приказом
МАОУ СОШ № 1
им. М. А. Погодина
от 19.01.2021 № 12

ПРАВИЛА
приёма на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина

(с изменениями на 16.11.2021 г.)
(в редакции приказов МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина от 30.04.2021 г. № 118, от 16.11.2021 г. № 312)

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила приема) регламентируют порядок приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 имени М.А.Погодина" (далее - Учреждение).

1.2. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1.2.1. Конституцией Российской Федерации,

1.2.2. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.2.4. Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (В редакции приказа МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина 16.11.2021 г. № 312);

1.2.5. Постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2014 г. № 100-ПП "Об установлении случаев и утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения";

1.2.6. Приказом Управления образования администрации муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 15.08.2017 г. № 671 «Об утверждении Положения об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)»

1.3. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Учреждением самостоятельно.

1.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Учреждение размещает Правила приема на информационном стенде, а также на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет)

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, регионального бюджета и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458, настоящими Правилами приема.

2.3. При приеме на обучение иностранных граждан Учреждение самостоятельно определяет уровень образования гражданина на основании предоставленных документов и фактического уровня освоения содержания учебных предметов.

2.4. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

2.5. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования в классы с углубленным изучением учебных предметов или для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.6. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, обращаются в Управление образования администрации муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области.

2.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением

лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права и преимущества.

2.8. **В первоочередном порядке** предоставляются места в Учреждении детям военнослужащих по месту жительства их семей (абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих").

2.9. **В первоочередном порядке** на основании части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" также предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности:

2.9.1. детям сотрудника полиции;

2.9.2. детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

2.9.3. детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

2.9.4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

2.9.5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

2.9.6. детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

2.10. **В первоочередном порядке** на основании части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации" предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти:

2.10.1. детям сотрудника;

2.10.2. детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

2.10.3. детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

2.10.4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

2.10.5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах

2.11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право **преимущественного** приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

2.12. В первый класс зачисляются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования администрации муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области вправе разрешить прием детей на обучение по основной образовательной программе начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.13. Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет издаваемое не позднее 15 марта текущего года Постановление администрации муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области о закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области.

2.14. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет информацию:

2.14.1. о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления администрации муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области о закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями ЗАТО Александровск Мурманской области;

2.14.2. о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.15. При приеме ребенка в первый класс не допускается проведение любых испытаний, направленных на выявление уровня подготовки ребенка к школе. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Учреждения независимо от уровня их подготовки.

2.16. Наполняемость классов определяется санитарными нормами и условиями, созданными для осуществления образовательной деятельности в Учреждении.

2.17. Зачисление учащихся на обучение в Учреждение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в порядке перевода осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест и регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления учащихся МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина.

2.18. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.19. В соответствии с частью 3 статьи 44, частью 4 статьи 63 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ» при выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка. Факт учета мнения ребенка фиксируется в приложении к заявлению о приеме на обучение в Учреждение. В соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ» учащиеся, получившие основное общее образование или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения

образования и формы обучения. (В редакции приказа МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина 16.11.2021 г. № 312)

2.20. При приеме в Учреждение на обучение по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственного языка республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей или по заявлению совершеннолетнего поступающего. (В редакции приказа МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина 30.04.2021 г. № 118)

2.21. Учреждение осуществляет обработку персональных данных поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних, полученных в связи с приемом в Учреждение, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.22. Прием в Учреждение экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования регламентируется Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Управления образования администрации муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области от 15.08.2017 г. № 671 «Об утверждении Положения об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)», Положением о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина и настоящими Правилами приема. (В редакции приказа МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина 16.11.2021 г. № 312)

3. Зачисление в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя(ей) (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

3.2. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

3.2.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

3.2.2. дата рождения ребенка или поступающего;

3.2.3. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

3.2.4. фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

3.2.5. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

3.2.6. адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;

3.2.7. о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

3.2.8. язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

3.2.9. родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

3.2.10. государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

3.2.11. факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;

3.2.12. согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных. *(В редакции приказа МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина от 30.04.2021 г. № 118)*

3.3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.6 настоящих Правил приема, подаются одним из следующих способов:

3.3.1. лично в Учреждение;

3.3.2. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

3.3.3. в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

3.3.4. с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъекта Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).

3.4. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.5. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет. (Приложение № 1. Приложение 2. Приложение 3. Приложение 4). *(В редакции приказа МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина от 30.04.2021 г. № 118)*

3.6. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

Вид документа, предъявляемого родителями (законными представителями) ребенка в Учреждение	Случаи предъявления родителями (законными представителями) документа
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	Для приема всех детей или поступающих
Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	Для приема всех детей или поступающих
Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	Для приема детей, в отношении которых оформлена опека или попечительство
Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства	Для приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на

или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам начального общего образования
Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка	При наличии права первоочередного приема на обучение
Документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации	Для приема детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства
Аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке	Для приема ребенка или поступающего на обучение по основным образовательным программам среднего общего образования

3.7. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с представителями администрации Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 3.6 настоящих Правил приема, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.11. Требование представления других документов в качестве основания для приема детей на обучение по основным общеобразовательным программам не допускается.

3.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. (Приложение 5) Заявление и документы, представленные родителями (законными представителями) в период с 1 апреля по 5 сентября текущего года для зачисления детей в первый класс с 1 сентября текущего года, регистрируются в отдельном журнале приема заявлений.

3.13. Регистрация документов, приложенных к заявлению о приеме в Учреждение, осуществляется посредством внесения в журнал приема заявлений уполномоченным директором должностным лицом, ответственным за прием документов, учетных данных о документе, позволяющих идентифицировать его с фактически приложенным к заявлению о приеме ребенка в Учреждение документом.

3.14. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. (Приложение 6)

3.15. Факт получения родителями (законными представителями) ребенка или поступающим расписки в получении Учреждением документов, приложенных к

заявлению о приеме ребенка или поступающего в Учреждение, фиксируется в журнале приема заявлений и заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

3.16. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.17. Личные дела первоклассников оформляются в период с 30 августа по 5 сентября текущего года и регистрируются в алфавитной книге.

3.18. Личные дела десятиклассников оформляются до 1 сентября текущего года и регистрируются в алфавитной книге.

4. Особенности приема граждан на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

4.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - дети с ОВЗ) принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) (Приложение 7) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.2. Поступающие с ОВЗ, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия самих поступающих. (Приложение 8)

4.3. При приеме на обучение граждан с ОВЗ в заявлении о приеме родители (законные представители) или поступающий дополнительно указывают следующие сведения:

3.3.1. о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной общеобразовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

3.3.2. согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной общеобразовательной программе;

3.3.3. согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной общеобразовательной программе.

4.4. При приеме на обучение по адаптированным общеобразовательным программам родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют документы, указанные в пункте 3.6 настоящих Правил приема, а также заключение и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) по созданию специальных условий.

4.5. Заключение ПМПК носит для родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) или поступающего рекомендательный характер и действительно для представления в Учреждение в течение календарного года с даты его подписания.

5. Прием граждан в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения

5.1. Решение об открытии в Учреждении классов углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения принимается Учреждением по согласованию с Управлением образования администрации муниципального образования ЗАТО Александровск с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей) при наличии необходимых кадровых, программно-методических,

материальных-технических условий. Перечень общеобразовательных предметов по выбору, соответствующих профилям обучения на уровне среднего общего образования, утверждается Управлением образования администрации муниципального образования ЗАТО Александровск Мурманской области.

5.2. Прием граждан в Учреждение для получения общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется:

5.2.1. на уровне начального общего образования по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 2);

5.2.2. на уровне основного общего или среднего общего образования по результатам индивидуального отбора и по заявлению родителей (законных представителей) или поступающего.

5.3. Прием граждан в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии с требованиями Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного Постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2014 г. № 100-ПП.

5.4. Участниками индивидуального отбора при открытии в Учреждении классов углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения могут быть все учащиеся, проживающие на территории Мурманской области и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 5.9 настоящих Правил приема.

5.5. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется Учреждением через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

5.6. Родители (законные представители) или поступающий подают на имя директора Учреждения заявление о приеме на обучение по образовательным программам основного общего или среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения. (Приложение 2. Приложение 4)

5.7. К заявлению о приеме прилагаются копии следующих документов учащихся:

5.7.1. ведомость успеваемости(или аттестат об основном общем образовании);

5.7.2. результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;

5.7.3. грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения(призовые места).

5.8. Ответственность за достоверность документов и своевременность их представления в комиссию индивидуального отбора несут родители (законные представители).

5.9. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

5.9.1. наличие четвертных / полугодовых / триместровых, годовых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;

5.9.2. наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам по выбору (не менее двух), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;

5.9.3. наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года в соответствии с профилем обучения.

5.10. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией, создаваемой директором Учреждения, в состав которой включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, руководители предметных методических объединений, заместитель директора Учреждения, представители психолого-педагогической службы и Совета школы (далее - комиссия). Порядок работы комиссии утверждается директором Учреждения по согласованию с Советом школы.

5.11. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

5.11.1. 1-й этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 5.7 настоящих Правил приема, на основании критериев, предусмотренных пунктом 5.9 настоящих Правил приема;

5.11.2. 2-й этап - составление рейтинга учащихся;

5.11.3. 3-й этап - принятие решения о зачислении учащихся.

5.12. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

5.12.1. отметка "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) год обучения - 5 баллов за один предмет;

5.12.2. результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, - 10 баллов за один предмет, отметка по которому "хорошо" и "отлично";

5.12.3. достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

5.12.4. достижения муниципального уровня - 2 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 10 баллов за все достижения);

5.12.5. достижения регионального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

5.12.6. достижения всероссийского уровня - 10 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 20 баллов за все достижения);

5.12.7. достижения международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место).

5.13. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

5.14. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

5.15. Рейтинг учащихся доводится Учреждением до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и свои информационные стенды.

5.16. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга учащихся) и оформляется приказом директора Учреждения не позднее 5 дней до начала учебного года.

5.17. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

5.18. При переводе учащегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется на обучение по образовательным программам основного общего или среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения при наличии свободных мест в Учреждении в соответствии с критериями, указанными в пункте 5.9 настоящих Правил приема.

6. Сроки приема граждан в Учреждение на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

6.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

6.2. Прием заявлений о приеме на обучение **в первый класс** осуществляется в следующие сроки:

Категория детей	Сроки приема
принимаемые в первоочередном порядке (при предоставлении места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности)	начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года
проживающие на закрепленной территории	начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года
проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства (имеющие право преимущественного приема)	начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года
не проживающие на закрепленной территории	начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года

6.3. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение в первый класс детей, имеющих право первоочередного и преимущественного приема, а также проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

6.4. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.3 настоящих Правил приема.

6.5. Зачисление граждан на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора Учреждения не позднее 5 дней до начала учебного года.

6.6. Зачисление граждан на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора Учреждения не позднее 5 дней до начала учебного года.

6.7. Приказы о приеме детей на обучение в Учреждение размещаются на информационном стенде в день их издания. Приказы о зачислении детей или поступающих в Учреждение доступны для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся на информационном стенде в течение 5 рабочих дней.

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МАОУ СОШ № 1 им.
М.А.Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

Регистрационный № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Директору МАОУ СОШ № 1 им.М.А.Погодина
Сулаевой Вере Владимировне
Родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Место жительства: _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение по образовательным программам
начального общего и основного общего образования
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина

Прошу зачислить в _____ класс МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина
(наименование ОО)
моего ребенка

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: город, улица, дом, корпус, квартира)

Сведения о родителе(ях) (законном(ых) представителе(ях)):

1) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

2) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

Мой ребенок обладает/не обладает правом первоочередного, преимущественного приема.
(нужное подчеркнуть)

Мой ребенок нуждается/не нуждается в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.
(нужное подчеркнуть)

Согласны/не согласны на обучение ребенка по адаптированной образовательной
(нужное подчеркнуть)

(в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного) _____

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) _____

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

С Уставом МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся **ознакомлен(ы)**.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Приложение
к заявлению о приеме на обучение по
образовательным программам начального
общего и основного общего образования в
МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина

На основании статьи 44 и статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
обучение в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина в _____ форме
(очной, очно-заочной, заочной)
обучения (при приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования).

Форма получения образования и форма обучения выбрана с учетом мнения ребенка

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Приложение № 2
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МАОУ СОШ № 1 им.
М.А.Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

Регистрационный № _____

от «__» _____ 20__ г.

Директору МАОУ СОШ № 1 им.М.А.Погодина
Сулаевой Вере Владимировне

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства: _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам
с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина**

Прошу зачислить в _____ класс _____
(указать предмет, который будет изучаться на углубленном уровне или профиль обучения)

МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина

(наименование ОО)

моего ребенка _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: город, улица, дом, корпус, квартира)

Сведения о родителе(ях) (законном(ых) представителе(ях)):

1) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

2) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

Мой ребенок обладает/не обладает правом первоочередного, преимущественного приема.
(нужное подчеркнуть)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного) _____

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) _____

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

С Уставом МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся **ознакомлен(ы)**.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Приложение
к заявлению о приеме на обучение по
основным общеобразовательным
программам с углубленным изучением
отдельных предметов или профильного
обучения в МАОУ СОШ № 1 им.
М.А.Погодина

На основании статьи 44 и статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
обучение в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина в _____ форме
(очной, очно-заочной, заочной)

обучения (при приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования).

Форма получения образования и форма обучения выбрана с учетом мнения ребенка

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Приложение № 3
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МАОУ СОШ № 1 им.
М.А.Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

Регистрационный № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Директору МАОУ СОШ № 1 им.М.А.Погодина
Сулаевой Вере Владимировне
Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Место жительства: _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение по образовательным программам
начального общего и основного общего образования
в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина

Прошу зачислить меня

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
в _____ класс **МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина** _____
(наименование ОО)

Проживаю _____
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: город, улица, дом, корпус, квартира)

_____ (адрес электронной почты, номер телефона(ов) (при наличии))

Обладаю/не обладаю правом первоочередного, преимущественного приема.
(нужное подчеркнуть)

Нуждаюсь/не нуждаюсь в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.
(нужное подчеркнуть)

Согласны/не согласны на обучение ребенка по адаптированной образовательной
(нужное подчеркнуть)

(в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя)

Язык образования *(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)* _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации *(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного)* _____

Государственный язык республики Российской Федерации *(в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)*

« ___ » _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

С Уставом МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся **ознакомлен.**

« ___ » _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку своих персональных данных, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

« ___ » _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя)

Приложение № 4
к Правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина, утвержденным приказом от 19.01.2021 г. № 12

Регистрационный № _____

от « ___ » _____ 20__ г.

Директору МАОУ СОШ № 1 им.М.А.Погодина
Сулаевой Вере Владимировне

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место жительства: _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина

Прошу зачислить меня

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

В _____ класс _____
(указать предмет, который будет изучаться на углубленном уровне или профиль обучения)

МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина

(наименование ОО)

Проживаю _____
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

Обладаю/не обладаю правом первоочередного, преимущественного приема.

(нужно подчеркнуть)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного) _____

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) _____

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

С Уставом МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся **ознакомлен.**

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя)

Приложение 5

к Правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина, утвержденным приказом от 19.01.2021 г. № 12

Журнал приема заявлений

Регистрационный № заявления о приеме на обучение	Дата поступления заявления	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребенка/поступающего	Класс	Перечень документов, представленных родителем (законным представителем)/поступающим	Подпись должностного лица, ответственного за прием документов	Подпись родителя (законного представителя)/поступающего о получении расписки
--	----------------------------	--	--------------------------	-------	---	---	--

Приложение 6

к Правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 1 им.

М.А.Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 имени М. А. ПОГОДИНА»**

184650, Мурманская обл., г.Полярный, Котельникова, 6, тел. (81551) 70-204,
факс (81551) 71-690, E-mail: polaria2010@mail.ru,
ОГРН 1025100804420, ИНН/КПП 5116050923/511601001

**Расписка в получении документов
для зачисления ребенка в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина**

Выдана _____
(ФИО родителя(законного представителя) ребенка/поступающего)
в том, что «__» _____ 20__ г. принято заявление (регистрационный № __)
о приеме на обучение _____
(Ф.И.О. ребенка/поступающего)
в _____ класс МАОУ СОШ № 1 им.М.А.Погодина.
Приняты следующие документы: _____

Консультацию и справочную информацию по приему в МАОУ СОШ № 1
им.М.А.Погодина можно получить по телефонам: 8-815-51-71-690, 8-815-51-71-216, на
официальном сайте Учреждения: polaria-1.ru
«__» _____ 20__ г.

Должностное лицо, ответственное за прием документов _____
(подпись/ФИО)

Приложение 7
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МАОУ СОШ № 1 им.
М.А.Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

**Согласие родителей (законных представителей)
на обучение ребенка с ОВЗ
по адаптированной основной общеобразовательной программе**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя ребенка с ОВЗ)
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид, серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
являясь _____,
(отцом, матерью, законным представителем) (ФИО ребенка полностью)

«__» _____ 20__ г.р., учащегося _____ класса, на основании ч. 3 ст.55 п.3
Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации» и рекомендаций _____ (от _____ протокол № _____),
(наименование ПМПК) (дата проведения ПМПК)

даю свое согласие на обучение моего ребенка по **адаптированной основной
общеобразовательной программе** _____

(полное наименование адаптированной основной общеобразовательной программы, вариант – при наличии)

в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина (далее - Учреждение).

Срок, в течение которого действует согласие: до получения ребенком образования
(завершения обучения) или до момента досрочного отчисления из Учреждения.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в интересах
ребенка. Мне известно о праве отозвать свое согласие путем подачи письменного
заявления.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. заявителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. законного представителя)

Приложение 8

к Правилам приема на обучение по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МАОУ СОШ № 1 им.
М.А.Погодина, утвержденным приказом от
19.01.2021 г. № 12

Согласие поступающего с ОВЗ на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе

Я, _____, _____ г.р.
(фамилия, имя, отчество поступающего с ОВЗ)

документ, удостоверяющий личность: _____
(вид, серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
учащийся _____ класса, на основании ч. 3 ст.55 п.3 Федерального закона от 29.12.2012 г. №
273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и рекомендаций _____
(наименование ПМПК)

(от _____ протокол № _____), **даю свое согласие** на обучение по
(дата проведения ПМПК)

адаптированной основной общеобразовательной программе _____

(полное наименование адаптированной основной общеобразовательной программы, вариант – при наличии)

в МАОУ СОШ № 1 им. М.А.Погодина (далее - Учреждение).

Срок, в течение которого действует согласие: до получения образования
(завершения обучения) или до момента досрочного отчисления из Учреждения.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в личных
интересах. Мне известно о праве отозвать свое согласие путем подачи письменного
заявления.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись/Ф.И.О. поступающего с ОВЗ)

